

Договор № ИТ-15/04/22-01 (обслуживание компьютерной техники)

г. Москва

« 15 » апреля 2022 г.

Индивидуальный предприниматель Никитин Дмитрий Алексеевич (ИНН 772704441880), именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», с одной стороны, и
Общество с ограниченной ответственностью «Достойная жизнь», именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице Генерального директора Троя Анны Петровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ» заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

- 1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по техническому обслуживанию компьютерной техники (далее по тексту «КТ») ЗАКАЗЧИКА, перечисленной в Приложении 1 к настоящему Договору.
- 1.2. На обслуживание принимается находящаяся в эксплуатации техника, являющаяся технически исправной.

2. Порядок обслуживания

2.1. Техническое обслуживание КТ включает в себя:

- профилактические и регламентные работы, предусмотренные изготовителем КТ;
- устранение сбоев в работе КТ на основе вызовов ЗАКАЗЧИКА;
- поддержание нормального совместного функционирования компьютеров в рамках локальной вычислительной сети;
- администрирование локальной вычислительной сети;
- установка и настройка программного обеспечения, предоставленного ЗАКАЗЧИКОМ;
- антивирусная защита КТ (при помощи антивирусных программ, предоставленных ЗАКАЗЧИКОМ или бесплатных антивирусных программ);
- консультирование персонала ЗАКАЗЧИКА по вопросам работы с пользовательскими программами и обслуживанию устройств;
- ремонт КТ, не связанный с заменой комплектующих, а также ремонт КТ, подбор комплектующих, замена комплектующих за счет ЗАКАЗЧИКА;
- обновление и установка программного обеспечения (программное обеспечение приобретается ЗАКАЗЧИКОМ);
- организация комплекса мероприятий по гарантированному обеспечению сохранности информации Заказчика и ее восстановление в случае сбоев или аварий.

2.2. Обслуживание производится в соответствии с графиком, указанным в приложениях к договору, и состоит из двух частей:

- Профилактические работы. Производятся Исполнителем не реже одного раза в месяц.
- Работы по заявке. Производятся по заявке, поступающей от ЗАКАЗЧИКА по телефону, или электронной почте. Время реагирования со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ (выезд специалиста к ЗАКАЗЧИКУ или решение проблемы удаленно (по телефону, с помощью удаленного доступа и т.д.) – 24 часа, считая выходные и праздничные дни. В рамках настоящего Договора ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет не более 10 выездов в месяц по заявкам ЗАКАЗЧИКА, но не менее 4 регламентных выездов в месяц.

3. Обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется качественно и своевременно осуществлять техническое обслуживание КТ ЗАКАЗЧИКА.
- 3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует работоспособность программного обеспечения рабочих станций на уровне операционной системы Microsoft Windows, а также программных продуктов семейства Microsoft Office, имеющих сертификат подлинности.
- 3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует работоспособность программного обеспечения настроенных им серверов на уровне операционной системы.
- 3.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за прикладное ПО Заказчика, а также за качество работы нелегального программного обеспечения.

4. Обязанности ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. ЗАКАЗЧИК обязуется выполнять все указания изготовителя и рекомендации ИСПОЛНИТЕЛЯ по эксплуатации и уходу за обслуживаемой техникой.
- 4.2. Для проведения ИСПОЛНИТЕЛЕМ работ ЗАКАЗЧИК обязан предоставить сотрудникам ИСПОЛНИТЕЛЯ доступ к обслуживаемой технике и программному обеспечению

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Стоимость услуг по настоящему Договору за один календарный месяц обслуживания составляет 18 900 (восемнадцать тысяч девятьсот) рублей 00 копеек. Оплата производится на основании выставленных ИСПОЛНИТЕЛЕМ счетов не позднее 5 дней с момента подписания обеими Сторонами акта о выполнении работ за отчетный период. Оплата по соглашению Сторон может производиться за весь период оказания услуг.

5.2. При оказании ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг, не связанных с выполнением своих обязательств по настоящему Договору, а также при выполнении работ в нерабочее время по инициативе ЗАКАЗЧИКА, указанные работы оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ сверх суммы Договора на основании подписанных обеими Сторонами актов о выполнении работ и счетов, выставляемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ по действующим расценкам.

5.3. При наличии дополнительных услуг, счета выставляются по согласованию Сторон.

5.4. При значительном изменении цен на внутреннем рынке, а также при проведении индексации денежных средств сумма договора может быть изменена по письменному соглашению, за подписью обеих Сторон.

5.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ направляет ЗАКАЗЧИКУ в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня окончания отчетного периода акт о выполнении работ и счет-фактуру почтовым отправлением или курьером.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с « 15 » апреля 2022 г. и действует до « 15 » апреля 2023 г. Если за один месяц до окончания срока действия договора ни одна из Сторон не уведомит другую о его расторжении в порядке, установленном п. 6.2., то действие настоящего Договора продлевается еще на один календарный год с правом аналогичной пролонгации на последующие периоды.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению обеих сторон или в одностороннем порядке с письменным уведомлением другой стороны не менее чем за один календарный месяц до момента расторжения Договора.

6.3. В случаях расторжения Договора по причинам, отличным от перечисленных в настоящей статье, вопросы перерасчетов и выплат решаются по соглашению Сторон или в установленном законодательством порядке.

7. Ответственность сторон.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ несут материальную ответственность, предусмотренную условиями Договора, а также действующим законодательством РФ.

7.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности перед ЗАКАЗЧИКОМ за задержки и перебои в работе оборудования, происходящие прямо или косвенно по причине, которая находится вне сферы разумного контроля со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ.

7.3. Все споры и разногласия между сторонами, возникшие с действием, исполнением или прекращением настоящего Договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

7.4. Обязательным условием служит претензионный порядок урегулирования спорных ситуаций. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть ее и дать ответ в течение 10 дней. В момент (период) рассмотрения претензий спор не может направляться в судебные органы.

8. Форс-мажор

8.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение непосредственно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, как то: пожар, наводнение, землетрясение или иные стихийные бедствия, катастрофы, военные действия и т.д. (ст. 401 ГК РФ), именуемые далее "форс-мажорными обстоятельствами".

В этом случае срок, установленный в настоящем Договоре для исполнения обязательств, соразмерно отодвигается на время действия соответствующих форс-мажорных обстоятельств.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства, о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно, однако не позднее 10 (десяти) дней с момента их наступления (соответственно прекращения) информировать другую сторону путем уведомления. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены Торгово-Промышленной Палатой РФ. Вышеупомянутое уведомление или несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на любое вышеупомянутое форс-мажорное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

8.3. Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться свыше трех месяцев, стороны должны договориться о судьбе Договора.

9. Прочие условия

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному на каждой стороне.

9.2. После подписания настоящего Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся настоящего Договора, теряют юридическую силу.

10. Реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель:

**Индивидуальный предприниматель
Никитин Дмитрий Алексеевич**

Адрес: г. Москва, ул. Бориса Жигуленкова д.25
корпус 1, кв. 7
ИНН 772704441880
р/с 40802810300000002271
ВТБ 24 (ПАО), г. Москва
к/с 30101810100000000716
БИК 044525716

Заказчик:

**Общество с ограниченной ответственностью
«Достойная жизнь»**

Адрес: 141435, Московская область, г. Химки, мкр.
Новогорск, ул. Олимпийская, стр. 9, этаж 1, пом. 1-
2, 5-11
ИНН 7729641213
КПП 504701001
ОГРН 1097746608123
р/с 40702810100000097841
Филиал «Центральный»
Банк ВТБ (ПАО), г. Москва
к/с 30101810145250000411
БИК 044525411

ИП Никитин Дмитрий Алексеевич

Генеральный директор ООО «Достойная жизнь»



ВП

Никитин Д.А.



Троя А.П.

Приложение 1 к Договору № ИТ-15/04/22-01

г. Москва

« 15 » апреля 2022 г.

Перечень оборудования Заказчика, подлежащего обслуживанию:

Наименование	Количество
Системный блок	7
Монитор	7
Клавиатура	7
Мышь компьютерная	7
Ноутбук	3
Почтовый сервер ДЖ: (Сервер б/у HP ProLiant DL360 G7 4xSFF / X5570 / 32GB (2 x 16GB) 10600R / 4 x HGST 1.2TB SAS 10K / 4 x HP SFF салазки для дисков / 2 x 460W PSU / Рельсы)	1
Сервер ДЖ: (Серверная материнская плата Supermicro - X10SRL-F, ATX, Intel C612, 1xLGA 2011v3, 8xDIMM DDR4 до 1024ГБ, 2x1GbE, 10xSATA, 8xUSB2.0, 4xUSB3.0, MBD-X10SRL-F-O Радиатор Supermicro - Heatsink 2U+, охлаждение Активное, 8400rpm, 4-pin, TDP-145Вт, (2011/2011v3/2066), SNK-P0048AP4 Процессор Intel, Xeon E5-2620v4, 2100МГц, 8C/16T, LGA 2011v3, 20MB, TDP-85Вт, Oem, CM8066002032201 Модуль памяти Kingston - Server Premier (Micron E IDT), 16GB, DIMM DDR4, REG, 2666MHz, S4 (1Rx4), CL19, 1.2V, KSM26RS4/16MEI Диск SSD Intel - S4610, for Enterprise, 2.5", 480GB, SATA III (6Gb/s), speed write-510MB/s read-560MB/s, 3D TLC, SSDSC2KG480G801)	1
МФУ Kyocera TASKalfa 3510i	1
МФУ HP Deskjet 2545	1
МФУ HP LaserJet Pro M227 sdn	1

Исполнитель:

Заказчик:

Индивидуальный предприниматель
Никитин Дмитрий Алексеевич

Общество с ограниченной ответственностью
«Достойная жизнь»

ИП Никитин Дмитрий Алексеевич

Генеральный директор ООО «Достойная жизнь»

БП

Никитин Д.А.

Троя А.П.



Дополнительное соглашение №1
к Договору № 01-18-тех от "01" сентября 2014 г.

01 апреля 2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью "МВВ", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Генерального директора Антипова Юрия Вячеславовича, действующего на основании Устава, и **Общество с ограниченной ответственностью «Достойная жизнь»**, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Генерального директора Троя Анны Петровны, действующей на основании Устава, заключили настоящее Дополнительное соглашение № 1 к Договору № 01-18-тех от 01 сентября 2014 г. (Далее Дополнительное соглашение №1) о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о приостановлении оказания Услуг Исполнителем, предусмотренных Договором № 01-18-тех от 01 сентября 2014 г. (далее Договор), а также о приостановлении приемки и оплаты оказанных Услуг Заказчиком с 15 апреля 2022 г. в связи с расторжением Договора.
2. Все обязательства Сторон, возникшие в процессе оказания Услуг по настоящему Договору до наступления даты, указанной в п.1 настоящего Дополнительного Соглашения №1, Стороны обязуются исполнить в сроки, указанные в рамках настоящего Договора.
3. Все необходимые расчетные и бухгалтерские документы Стороны обязуются передать в сроки, указанные в рамках настоящего Договора.

Исполнитель
Генеральный директор
ООО «МВВ»
Антипов Юрий Вячеславович

м.п.



Заказчик
Генеральный директор
ООО «Достойная жизнь»
Троя Анна Петровна

м.п.



Договор № 01-18-тех

Московская обл., г. Красногорск

01 сентября 2014 г.

Общество с ограниченной ответственностью «МВВ», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице, Генерального директора Антипова Юрия Вячеславовича действующего на основании Устава, и **Общество с ограниченной ответственностью «Мультисервис»**, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Генерального директора Троя Анны Петровны, действующего на основании Устава, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обеспечивает на территории Заказчика обслуживание компьютерной техники, серверов, периферийного оборудования и локально-вычислительной сети (далее ЛВС) Заказчика, а Заказчик обязуется принимать оказанные услуги и оплачивать их в соответствии и на условиях данного договора

1.2. Перечень услуг, оказываемый Исполнителем Заказчику, указан в Приложении 1 к настоящему Договору.

1.3. Количество обслуживаемой компьютерной техники, серверов и другого оборудования указано в Приложении 2 к настоящему Договору.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель осуществляет консультации пользователей по техническим проблемам по телефону (495) 509-5677. Возможные дни недели и время для проведения телефонных консультаций пользователей указано в Приложении 2 к настоящему Договору.

2.2. Исполнитель осуществляет приём заявок по техническим проблемам по электронному адресу helpdesk@mvv-it.ru, или иным способом, круглосуточно.

2.3. Исполнитель обеспечивает выезд специалиста к Заказчику по заявке Заказчика. Количество выездов в месяц, дни выезда, а так же срок реакции при возникновении внеплановых вызовов указаны в Приложении 2 к настоящему Договору.

2.4. Исполнитель ведет постоянный мониторинг информационной инфраструктуры Заказчика и, при необходимости, осуществляет консультации Заказчика на предмет модернизации существующей информационной инфраструктуры и ремонта, вышедших из строя компонентов, а так же, при необходимости, принимает в этом участие. Стоимость нового оборудования, отдельных комплектующих, расходных материалов, программного обеспечения (далее ПО), услуг по модернизации и ремонту ЛВС оплачивается Заказчиком отдельно по действующему прайс-листу Исполнителя, либо приобретается Заказчиком у третьих лиц. Ремонт и модернизация оборудования Заказчика, находящегося на гарантийном обслуживании у третьих лиц, а также оборудования компаний, имеющих авторизованные сервисные центры в Москве и Московской области, осуществляется только по письменной заявке Заказчика, заверенной

печатью организации и подписью ответственного лица. Услуги по доставке оборудования Заказчика для ремонта в сервисные центры или в офис Исполнителя и обратно, согласовываются с Заказчиком и оплачиваются отдельно.

2.5. Исполнитель обязуется:

2.5.1. Проводить в полном объеме работы, предусмотренные в Приложении 1 к настоящему Договору.

2.5.2. Заменять по письменному требованию Заказчика сопровождающего его специалиста от Исполнителя, в случае поступления жалоб на некачественное или недобросовестное оказание услуг данным специалистом.

2.6. Исполнитель вправе не реже одного раза в год, но и не чаще одного раза в месяц производить инвентаризацию оборудования, находящегося на обслуживании в рамках настоящего Договора, с внесением изменений в соответствующие Приложения к настоящему Договору и, при необходимости, перерасчету стоимости ежемесячного обслуживания.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Следовать рекомендациям Исполнителя в части эксплуатации компьютерной техники и ЛВС, использования ПО, конфигурации оборудования, ПО и ЛВС, техники безопасности, а также рекомендациям, касающимся информационной безопасности, антивирусной защиты и т.п. По желанию Заказчика данные рекомендации могут быть представлены в письменной форме, в виде стандартных процедур или регламентов работы. Создание данных процедур или регламентов работы может оплачиваться отдельно.

3.1.2. Производить оплату услуг Исполнителя по данному Договору в сроки, указанные в платежных документах.

3.1.3. Своевременно предупреждать Исполнителя о возникших проблемах, а так же о планируемых изменениях в информационной инфраструктуре Заказчика.

4. Порядок приемки и оплат услуг

4.1. Заказчик оплачивает ежемесячный платеж в размере указанном в Приложении 2 к настоящему Договору на основании счёта на оплату, но не позднее 5 (пяти) банковских дней со дня выставления счёта.

4.2. В конце каждого календарного месяца, составляется акт выполненных работ, который подписывается уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя. Исполнитель вправе внести в акт выполненных работ недостатки, выявленные в процессе оказания услуг по настоящему Договору Исполнителем.

4.3. В случае если Заказчик отказывается подписывать акт выполненных работ, он обязан составить письменное уведомление Исполнителю с перечнем обоснованных претензий и причин отказа от подписания акта выполненных работ. Исполнитель обязан рассмотреть данное

уведомление и предоставить Заказчику информацию о сроках разрешения указанных претензий, если они находятся в компетенции Исполнителя.

4.4. При необходимости, для учета времени, затраченного представителем Исполнителя на оказание услуг по Договору, ведется ведомость, в которой указывается дата и время работы специалиста, а также количество вызовов специалиста. Ведомость подписывается представителем Заказчика и Исполнителя после проведения работ. Форма ведомости приведена в Приложении 4.

5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель не несет ответственности в случае несанкционированного вмешательства Заказчика или третьей стороны, приведшего к повреждению, модификации или какому-либо изменению оборудования, ПО, ЛВС или информации Заказчика, а также в случае невыполнения Заказчиком рекомендаций Исполнителя, повреждения информации и оборудования из-за компьютерных вирусов, ошибочных действий персонала Заказчика, причин техногенного характера, жизнедеятельности насекомых и животных, погодных условий, природных катаклизмов и т.п. факторов.

5.3. Исполнитель обязуется бессрочно сохранять строгую конфиденциальность относительно информации, касающейся Заказчика, которая стала доступна Исполнителю в ходе оказания услуг по настоящему Договору.

5.4. При предоставлении Исполнителю программного обеспечения, Заказчик несет полную юридическую и материальную ответственность перед третьими физическими и юридическими лицами в случае, если данное программное обеспечение окажется нелегальным.

5.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение положений настоящего Договора, повреждение оборудования, ПО, ЛВС или информации Заказчика, если таковые были вызваны использованием Заказчиком нелегального программного обеспечения.

5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору применяются следующие санкции:

5.6.1. За нарушение сроков оплаты оказанных услуг, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты пени согласно ст. 395 ГК РФ.

5.6.2. При нарушении срока окончания работ, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты пени согласно ст. 395 ГК РФ.

5.7. Пеня начисляется и выплачивается с момента предъявления письменной претензии одной из Сторон в письменном виде.

5.8. Выплата пени не освобождает Стороны от ответственности и выполнения обязательств по настоящему Договору.

5.9. Претензионный порядок урегулирования споров по настоящему Договору является обязательным. Срок рассмотрения претензии семь календарных дней с момента получения. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Московской области.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, которые должны быть подтверждены справками уполномоченных органов, одна из сторон обязана в трехдневный срок письменно известить об этом другую сторону.

7. Прочие условия

7.1. По взаимному согласию Сторон условия и предмет настоящего Договора могут быть изменены. Все изменения оформляются в виде дополнительных соглашений или приложений к настоящему Договору.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с 01.09 2014 г., действует в течение 12 месяцев и продлевается автоматически на такой же период, если ни одна из сторон не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до завершения срока действия Договора письменно не сообщит о своем намерении прекратить действие настоящего Договора.

7.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора любой из Сторон, не менее чем за 30 (тридцать) дней должно быть составлено письменное уведомление с намерением прекратить действие настоящего Договора.

7.4. При расторжении настоящего Договора, в случаях, оговорённых в п.п. 7.2, и 7.3 настоящего Договора, на момент расторжения настоящего Договора, Стороны должны полностью выполнить все обязательства, предусмотренные настоящим Договором и предоставить друг другу все необходимые бухгалтерские и юридические документы предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Настоящий Договор составлен на 5 (пяти) страницах в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую силу, и предоставляется по одному экземпляру каждой стороне.

Реквизиты сторон

Исполнитель

Юридический адрес	143400, М.О., г.Красногорск, ул.Пионерская, д. 17
Фактический адрес	143400, М.О., г.Красногорск, ул.Пионерская, д. 17
ИНН	5024073166
КПП	502401001
Расчетный счет	40702810000100000916
Банк	Филиал КБ «Альта-Банк» в г. Красногорск
Корр. счет	30101810800000000786
БИК	044583786

Должность Генеральный директор

Фамилия И.О. Антипов Ю.В.

Подпись



Заказчик

Юридический адрес	119192, г. Москва, ул. Винницкая, д. 31, строение 6
Фактический адрес	119192, г. Москва, ул. Винницкая, д. 31, строение 6
ИНН	7729641213
КПП	772901001
Расчетный счет	407028109000000006168
Банк	ОАО Банк «ПЕТРОКОММЕРЦ»
Корр. счет	30101810700000000352
БИК	044525352

Должность Генеральный директор

Фамилия И.О. Троя А.П.

Подпись



Соглашение об оказании услуг

Настоящее Приложение №1 от 01.09 2014 г. является неотъемлемой частью Договора № 01-18-тех от 01.09 2014 г.

Все изменения в настоящем Приложении, происходящие во время срока действия настоящего Договора, оформляются в виде новой редакции настоящего Приложения.

1. Перечень оказываемых услуг

1.1. Исполнитель обязуется:

1.1.1. Поддерживать в работоспособном состоянии компьютерную и иную офисную технику Заказчика. Перечень обслуживаемой компьютерной и иной офисной техники указан в Приложении 2 к настоящему Договору. Под работоспособным состоянием техники понимается:

- а.) работоспособность аппаратной составляющей техники, за исключением случаев, требующих замену или ремонт, как отдельных комплектующих, так и изделия в целом;
- б.) работоспособность программной составляющей техники, такой как операционной системы и стандартного набора программного обеспечения для данной операционной системы (для персональных компьютеров и серверов) или предустановленного заводским способом программного обеспечения (для других видов офисной техники). Все программное обеспечение используется по схеме «как есть», то есть в том виде, в котором оно поставляется разработчиками конечному пользователю. Вся ответственность за лицензионную чистоту используемого программного обеспечения ложится на Заказчика.

1.1.2. Поддерживать в работоспособном состоянии стандартные приложения, входящие в офисные программные пакеты (такие как Microsoft Office и другие).

1.1.3. Осуществлять поиск и удаление вредоносного программного обеспечения, производить актуализацию антивирусных баз, при технической невозможности их регулярного автоматического обновления.

1.1.4. Обеспечивать поддержку работоспособности сетевых ресурсов и стандартных периферийных устройств (принтеры, сканеры, кроме сетевых моделей, если таковые не указаны в таблице №1 настоящего Приложения к Договору).

1.1.5. Поддерживать работоспособность активного сетевого оборудования (кроме управляемых моделей, если таковые не указаны в таблице №1 настоящего Приложения к Договору).

1.1.6. Обеспечивать поддержку работоспособности дополнительного оборудования и программного обеспечения, указанного в таблице №1 настоящего Приложения к Договору.

1.1.7. Осуществлять профилактические плановые выезды на территорию Заказчика и, при необходимости, внеплановые выезды для устранения возникших проблем. Количество плановых и внеплановых выездов, входящих в ежемесячную оплату, а так же время реакции на внеплановый вызов указано в Приложении 2 к настоящему Договору. Под плановым и внеплановым выездом понимается следующее:

- а.) под плановым выездом к клиенту понимается визит специалиста(ов) Исполнителя, который связан с проведением текущих профилактических, ремонтных работ или работ по модернизации. Обычно данный визит осуществляется в заранее оговоренный день недели, который, при необходимости, может быть изменен по согласию сторон, и продолжается в течение рабочего дня, но может быть сокращен при фактическом выполнении Исполнителем всех необходимых на текущий момент работ;
- б.) под внеплановым выездом к клиенту понимается визит специалиста(ов) Исполнителя, который связан с устранением возникших неполадок и напрямую препятствующих нормальной работе сотрудников Заказчика, которые не могут быть устранены самостоятельно, либо при удаленном участии сотрудников Исполнителя, а так же устранение которых не может быть отложено до момента следующего планового визита.

1.2. Исполнитель может оказывать содействие в решении вопросов, возникающих в процессе взаимоотношений между Заказчиком и поставщиками телематических услуг.

1.3. Исполнитель может оказывать консультационные услуги на предмет работоспособности, ремонта, модернизации и развития информационной инфраструктуры Заказчика.

2. Ответственность Исполнителя

2.1. Исполнитель не несет ответственности в случае возникновения каких-либо сбоев в работе информационной инфраструктуры Заказчика в случаях:

2.1.1. Если сбои возникли вследствие неисполнения сотрудниками Заказчика или третьих лиц рекомендаций Исполнителя в сфере работы информационной инфраструктуры Заказчика.

2.1.2. Если Заказчик, при возникновении каких-либо видимых проблем с информационной инфраструктурой, своевременно не проинформировал Исполнителя о возникших проблемах.

2.1.3. Если Заказчик использует нелицензионное программное обеспечение.

2.1.4. Если сбои возникли вследствие неквалифицированных действий сотрудников Заказчика или третьих лиц.

2.1.5. Если сбои возникли вследствие действия компьютерных вирусов или других вредоносных или мошеннических программ.

Таблица №1. Перечень услуг, оказываемых Исполнителем

№	Наименование Услуги	Признак оказания услуги (да/нет)	Примечание
1	Стандартная техническая поддержка (под стандартной технической поддержкой понимается перечень услуг, указанных в разделе 1 настоящего Приложения.)	ДА	
2	Обслуживание серверов	ДА	
3	Обслуживание - АТС и телефонной инфраструктуры - АТС без телефонной инфраструктуры - только телефонной инфраструктуры	нет	
4	Обслуживание управляемого активного сетевого оборудования	нет	
5	Обслуживание сетевых принтеров и сканеров	нет	
6	Обслуживание программного обеспечения, не входящего в список стандартного (перечень дополнительного программного обеспечения указывается в графе «Примечание» текущей таблицы)	нет	
7	Обслуживание средств защиты корпоративного уровня (антивирусы, брандмауэры)	ДА	
8	Обслуживание бухгалтерского и финансового программного обеспечения (перечень указывается в графе «Примечание» текущей таблицы)	нет	
9	Наличие возможности удаленного доступа до обслуживаемой техники	ДА	
10	Необходимость предоставления возможности удаленного доступа сотрудникам Заказчика	ДА	
11	Услуга «Администратор на полный рабочий день» (количество дней в неделю указывается в графе «Примечание» текущей таблицы)	нет	
12	Услуга «Срочный выезд (24 часа)»	нет	
13	Услуга «Поддержка по телефону 24/7»	нет	

Исполнитель

Должность Генеральный директор
 Фамилия И.О. Антипов Ю.В.
 Подпись



Заказчик

Должность Генеральный директор
 Фамилия И.О. Троя А.П.
 Подпись



Приложение № 2
от 01.09 2014 г.
к Договору № 01-18-тех
от 01.09 2014 г.
(дата предыдущей редакции)

Расчет стоимости услуг по Договору

Настоящее Приложение № 2 от 01.09 2014 г. является неотъемлемой частью Договора № 01-18-тех от 01.09 2014 г.

Все изменения в настоящем Приложении, происходящие во время срока действия настоящего Договора, оформляются в виде новой редакции настоящего Приложения.

1. Расчет стоимости услуг по Договору

Таблица 1. Расчет стоимости услуг по Договору

№	Наименование	Количество	Цена	Сумма	Примечание
Обслуживание техники					
1	Количество рабочих станций (системных блоков + мониторов или ноутбуков)	9	X	12600 р.	
1.1	Базовая ставка за обслуживание одной рабочей станции (исходя из общего количества рабочих станций)	X	1400		
2	Количество серверов (физических или виртуальных)	1	X	3000 р.	
2.1	Базовая ставка за обслуживание одного сервера	X	2500 р.		
2.2	<i>Серверные опции</i>				
2.2.1	сопровождение контроллера домена	---	500 р.		
2.2.2	сопровождение файлового сервера	1	500 р.		
2.2.3	сопровождение терминального сервера	---	500 р.		
2.2.4	сопровождение прокси-сервера	---	500 р.		
2.2.5	сопровождение почтового сервера	---	500 р.		
2.2.6	сопровождение сервера приложений и баз данных	---	500 р.		
2.2.7	сопровождение UNIX-сервера	---	2500 р.		
2.2.8	Услуга "Срочный выезд 24" для серверов	1	300 р.		
2.2.9	Удаленный доступ до сервера	1	-300 р.		

3	Количество управляемого активного сетевого оборудования (кроме категории SOHO)	---	X	---	
3.1	Базовая ставка за обслуживание одной единицы управляемого сетевого оборудования (кроме категории SOHO)	X	1000 р.		
4	Количество управляемого активного сетевого оборудования категории SOHO	1	X	500 р.	
4.1	Базовая ставка за обслуживание одной единицы управляемого сетевого оборудования категории SOHO	X	500 р.		
5	Обслуживание сетевых принтеров и сканеров	1	150 р.	150 р.	
6	Обслуживание телефонии				
6.1	Обслуживание АТС без телефонной инфраструктуры	---	1500 р.	---	
6.2	Обслуживание АТС и телефонной инфраструктуры	---	2500 р.	---	
6.3	Обслуживание телефонной инфраструктуры	---	1000 р.	---	
Обслуживание программного обеспечения					
7	Обслуживание программного обеспечения, не входящего в список стандартного	---	1100 р.	---	
8	Обслуживание средств защиты корпоративного уровня (антивирусы, брандмауэры)	---	---	---	
9	Обслуживание бухгалтерского и финансового программного обеспечения	---	---	---	
Дополнительные услуги					
10	Организация удаленного доступа к рабочим местам при помощи технологии VPN. Настройка доступа пользователей	---	1100 р.	---	
11	Услуга «Администратор на полный рабочий день»	---	---	---	
12	Услуга «Срочный выезд (24 часа)»	---	2000 р.	---	
13	Услуга «Поддержка по телефону 24/7»	---	1000 р.	---	
Итого (без учета скидок)				16250 р.	
Скидки					
	Скидка при наличии удаленного доступа к обслуживаемой технике		5%	812,50 р.	
	Дополнительная скидка		---	---	
Итоговая сумма скидки				812,50 р.	
Общая сумма ежемесячных оплат по Договору (с учетом всех скидок)				15437,50 р.	

2. Дополнительные условия к Договору

Таблица 2. Дополнительные условия к Договору

№	Наименование	
1	Время реакции на вызов	24 часа
2	Количество плановых выездов в месяц, входящих в ежемесячную плату	2
2	Количество внеплановых выездов в месяц, входящих в ежемесячную оплату	4
3	Возможные дни недели и время для проведения телефонных консультаций	Рабочие дни с 9:00 до 19:00
4	Скидка от базовой стоимости на дополнительные работы, не входящие в условия настоящего Договора	10%
5	Скидка на приобретение вычислительной техники, комплектующих и программного обеспечения	3%
6	Скидка на услуги по модернизации компьютеров и установку базового пакета программного обеспечения, операционной системы, офисного пакета	10%

Исполнитель

Должность _____
 Фамилия И.О. _____
 Подпись _____



Заказчик

Должность _____
 Фамилия И.О. _____
 Подпись _____



Приложение № 3

от 01.09 2014 г.

к Договору № 01-18-тех

от 01.09 2014

г.

(дата предыдущей редакции)

Перечень обслуживаемой техники

Настоящее Приложение № 3 от 01.09 2014 г. является неотъемлемой частью Договора № 01-18-тех от 01.09 2014 г.

Все изменения в настоящем Приложении, происходящие во время срока действия настоящего Договора, оформляются в виде новой редакции настоящего Приложения.

Таблица 1. Перечень обслуживаемой техники

№	Наименование	Краткие технические характеристики	Инвентарный, или серийный номер	Примечание

Приложение № 4

от 01.09 2014 г.

к Договору № 01-18-тех

от 01.09 2014 г.

Ведомость

выполненных работ по Договору № 01-18-тех от _____ 2014 г.

№	Дата	Время выполнения	Представитель Заказчика Ф.И.О.	Должность	Наименование выполненных работ	По договору (да/нет)	Подпись
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Представитель Исполнителя

Должность

Фамилия И.О.

Подпись

Приложение № 2

от 1 мая 2015 г.

к Договору № 01-18-тех

от 1 сентября 2014 г.

(дата предыдущей редакции) 1 сентября 2014 г.

Расчет стоимости услуг по Договору

Настоящее Приложение № 2 от 1 мая 2015 г. является неотъемлемой частью Договора № 01-18-тех от 1 сентября 2014 г.

Все изменения в настоящем Приложении, происходящие во время срока действия настоящего Договора, оформляются в виде новой редакции настоящего Приложения.

1. Расчет стоимости услуг по Договору

Таблица 1. Расчет стоимости услуг по Договору

№	Наименование	Количество	Цена	Сумма	Примечание
Обслуживание техники					
1	Количество рабочих станций (системных блоков + мониторов или ноутбуков)	7	X	9800 р.	
1.1	Базовая ставка за обслуживание одной рабочей станции (исходя из общего количества рабочих станций)	X	1400		
2	Количество серверов (физических или виртуальных)	---	X		
2.1	Базовая ставка за обслуживание одного сервера	X	2000 р.		
2.2	<i>Серверные опции</i>				
2.2.1	сопровождение контроллера домена	---	500 р.		
2.2.2	сопровождение файлового сервера	---	500 р.		
2.2.3	сопровождение терминального сервера	---	500 р.		
2.2.4	сопровождение прокси-сервера	---	500 р.		
2.2.5	сопровождение почтового сервера	---	500 р.		
2.2.6	сопровождение сервера приложений и баз данных	---	500 р.		
2.2.7	сопровождение UNIX-сервера	---	2500 р.		
2.2.8	Услуга "Срочный выезд 24" для серверов	---	300 р.		
2.2.9	Удаленный доступ до сервера	---	-300 р.		

3	Количество управляемого активного сетевого оборудования (кроме категории SOHO)	---	X		
3.1	Базовая ставка за обслуживание одной единицы управляемого сетевого оборудования (кроме категории SOHO)	X	1000 р.		
4	Количество управляемого активного сетевого оборудования категории SOHO	1	X	500 р.	
4.1	Базовая ставка за обслуживание одной единицы управляемого сетевого оборудования категории SOHO	X	500 р.		
5	Обслуживание сетевых принтеров и сканеров	1	150 р.	150 р.	
6	Обслуживание телефонии				
6.1	Обслуживание АТС без телефонной инфраструктуры	---	1500 р.	---	
6.2	Обслуживание АТС и телефонной инфраструктуры	---	2500 р.	---	
6.3	Обслуживание телефонной инфраструктуры	---	1000 р.	---	
Обслуживание программного обеспечения					
7	Обслуживание программного обеспечения, не входящего в список стандартного	---	1100 р.	---	
8	Обслуживание средств защиты корпоративного уровня (антивирусы, брандмауэры)	---	---	---	
9	Обслуживание бухгалтерского и финансового программного обеспечения	---	---	---	
Дополнительные услуги					
10	Организация удаленного доступа к рабочим местам при помощи технологии VPN. Настройка доступа пользователей	---	1100 р.	---	
11	Услуга «Администратор на полный рабочий день»	---	---	---	
12	Услуга «Срочный выезд (24 часа)»	---	2000 р.	---	
13	Услуга «Поддержка по телефону 24/7»	---	1000 р.	---	
Итого (без учета скидок)				10450 р.	
Скидки					
	Скидка при наличии удаленного доступа к обслуживаемой технике		5%	522,50 р.	
	Дополнительная скидка		---	---	
Итоговая сумма скидки				522,50 р.	
Общая сумма ежемесячных оплат по Договору (с учетом всех скидок)				9927,50 р.	

2. Дополнительные условия к Договору

Таблица 2. Дополнительные условия к Договору

№	Наименование	
1	Время реакции на вызов	48 часов
2	Количество плановых выездов в месяц, входящих в ежемесячную плату	2
2	Количество внеплановых выездов в месяц, входящих в ежемесячную оплату	4
3	Возможные дни недели и время для проведения телефонных консультаций	Рабочие дни с 9:00 до 19:00
4	Скидка от базовой стоимости на дополнительные работы, не входящие в условия настоящего Договора	10%
5	Скидка на приобретение вычислительной техники, комплектующих и программного обеспечения	3%
6	Скидка на услуги по модернизации компьютеров и установку базового пакета программного обеспечения, операционной системы, офисного пакета	10%

Исполнитель

Должность _____
Фамилия И.О. _____
Подпись _____

Генеральный директор
Антипов Ю.В.
м.п.



Заказчик

Должность _____
Фамилия И.О. _____
Подпись _____

Генеральный директор
Троя А.П.
м.п.



Приложение № 2
от 1 октября 2020 г.
к Договору № 01-18-тех
от 1 сентября 2014 г.
(дата предыдущей редакции) 1 мая 2015 г.

Расчет стоимости услуг по Договору

Настоящее Приложение № 2 от 1 октября 2020 г. является неотъемлемой частью Договора № 01-18-тех от 1 сентября 2014 г.

Все изменения в настоящем Приложении, происходящие во время срока действия настоящего Договора, оформляются в виде новой редакции настоящего Приложения.

1. Расчет стоимости услуг по Договору

Таблица 1. Расчет стоимости услуг по Договору

№	Наименование	Количество	Цена	Сумма	Примечание
Обслуживание техники					
1	Количество рабочих станций (системных блоков + мониторов или ноутбуков)	7	X	9800 р.	
1.1	Базовая ставка за обслуживание одной рабочей станции (исходя из общего количества рабочих станций)	X	1400		
2	Количество серверов (физических или виртуальных)	---	X	4000 р.	
2.1	Базовая ставка за обслуживание одного сервера	1	2500 р.	2500 р.	
2.2	<i>Серверные опции</i>				
2.2.1	сопровождение контроллера домена	---	500 р.		
2.2.2	сопровождение файлового сервера	1	750 р.	750 р.	
2.2.3	сопровождение терминального сервера	1	750 р.	750 р.	
2.2.4	сопровождение прокси-сервера	---	500 р.		
2.2.5	сопровождение почтового сервера	---	500 р.		
2.2.6	сопровождение сервера приложений и баз данных	---	500 р.		
2.2.7	сопровождение UNIX-сервера	---	2500 р.		
2.2.8	Услуга "Срочный выезд 24" для серверов	---	500 р.		
2.2.9	Удаленный доступ до сервера	---	-500 р.		

3	Количество управляемого активного сетевого оборудования (кроме категории SOHO)	1	X	1500 р.	
3.1	Базовая ставка за обслуживание одной единицы управляемого сетевого оборудования (кроме категории SOHO)	X	1500 р.		
4	Количество управляемого активного сетевого оборудования категории SOHO	---	X		
4.1	Базовая ставка за обслуживание одной единицы управляемого сетевого оборудования категории SOHO	X	1000 р.		
5	Обслуживание сетевых принтеров и сканеров	1	150 р.	150 р.	
6	Обслуживание телефонии				
6.1	Обслуживание АТС без телефонной инфраструктуры	---	1500 р.	---	
6.2	Обслуживание АТС и телефонной инфраструктуры	---	2500 р.	---	
6.3	Обслуживание телефонной инфраструктуры	---	1000 р.	---	
Обслуживание программного обеспечения					
7	Обслуживание программного обеспечения, не входящего в список стандартного	---	1100 р.	---	
8	Обслуживание средств защиты корпоративного уровня (антивирусы, брандмауэры)	---	---	---	
9	Обслуживание бухгалтерского и финансового программного обеспечения	---	---	---	
Дополнительные услуги					
10	Организация удаленного доступа к рабочим местам при помощи технологии VPN. Настройка доступа пользователей	---	1100 р.	---	
11	Услуга «Администратор на полный рабочий день»	---	---	---	
12	Услуга «Срочный выезд (24 часа)»	---	2000 р.	---	
13	Услуга «Поддержка по телефону 24/7»	---	1000 р.	---	
Итого (без учета скидок)				15450 р.	
Скидки					
	Скидка при наличии удаленного доступа к обслуживаемой технике		5%	772,50 р.	
	Дополнительная скидка		3%	463,50 р.	
Итоговая сумма скидки				1236 р.	
Общая сумма ежемесячных оплат по Договору (с учетом всех скидок)				14214 р.	

2. Дополнительные условия к Договору

Таблица 2. Дополнительные условия к Договору

№	Наименование	
1	Время реакции на вызов	48 часов
2	Количество плановых выездов в месяц, входящих в ежемесячную плату	2
2	Количество внеплановых выездов в месяц, входящих в ежемесячную оплату	4
3	Возможные дни недели и время для проведения телефонных консультаций	Рабочие дни с 9:00 до 19:00
4	Скидка от базовой стоимости на дополнительные работы, не входящие в условия настоящего Договора	10%
5	Скидка на приобретение вычислительной техники, комплектующих и программного обеспечения	3%
6	Скидка на услуги по модернизации компьютеров и установку базового пакета программного обеспечения, операционной системы, офисного пакета	10%

Исполнитель

Должность

Генеральный директор

Фамилия И.О.

Антипов Ю.В.

Подпись



Заказчик

Должность

Генеральный директор

Фамилия И.О.

Троя А.П.

Подпись



Приложение № 2
 от 1 октября 2020 г.
 к Договору № 01-18-тех
 от 1 сентября 2014 г.
 (дата предыдущей редакции) 1 мая 2015 г.

Расчет стоимости услуг по Договору

Настоящее Приложение № 2 от 1 октября 2020 г. является неотъемлемой частью Договора № 01-18-тех от 1 сентября 2014 г.

Все изменения в настоящем Приложении, происходящие во время срока действия настоящего Договора, оформляются в виде новой редакции настоящего Приложения.

1. Расчет стоимости услуг по Договору

Таблица 1. Расчет стоимости услуг по Договору

№	Наименование	Количество	Цена	Сумма	Примечание
Обслуживание техники					
1	Количество рабочих станций (системных блоков + мониторов или ноутбуков)	7	X	9800 р.	
1.1	Базовая ставка за обслуживание одной рабочей станции (исходя из общего количества рабочих станций)	X	1400		
2	Количество серверов (физических или виртуальных)	---	X	4000 р.	
2.1	Базовая ставка за обслуживание одного сервера	1	2500 р.	2500 р.	
2.2	<i>Серверные опции</i>				
2.2.1	сопровождение контроллера домена	---	500 р.		
2.2.2	сопровождение файлового сервера	1	750 р.	750 р.	
2.2.3	сопровождение терминального сервера	1	750 р.	750 р.	
2.2.4	сопровождение прокси-сервера	---	500 р.		
2.2.5	сопровождение почтового сервера	---	500 р.		
2.2.6	сопровождение сервера приложений и баз данных	---	500 р.		
2.2.7	сопровождение UNIX-сервера	---	2500 р.		
2.2.8	Услуга "Срочный выезд 24" для серверов	---	500 р.		
2.2.9	Удаленный доступ до сервера	---	-500 р.		

3	Количество управляемого активного сетевого оборудования (кроме категории SOHO)	1	X	1500 р.	
3.1	Базовая ставка за обслуживание одной единицы управляемого сетевого оборудования (кроме категории SOHO)	X	1500 р.		
4	Количество управляемого активного сетевого оборудования категории SOHO	---	X		
4.1	Базовая ставка за обслуживание одной единицы управляемого сетевого оборудования категории SOHO	X	1000 р.		
5	Обслуживание сетевых принтеров и сканеров	1	150 р.	150 р.	
6	Обслуживание телефонии				
6.1	Обслуживание АТС без телефонной инфраструктуры	---	1500 р.	---	
6.2	Обслуживание АТС и телефонной инфраструктуры	---	2500 р.	---	
6.3	Обслуживание телефонной инфраструктуры	---	1000 р.	---	
Обслуживание программного обеспечения					
7	Обслуживание программного обеспечения, не входящего в список стандартного	---	1100 р.	---	
8	Обслуживание средств защиты корпоративного уровня (антивирусы, брандмауэры)	---	---	---	
9	Обслуживание бухгалтерского и финансового программного обеспечения	---	---	---	
Дополнительные услуги					
10	Организация удаленного доступа к рабочим местам при помощи технологии VPN. Настройка доступа пользователей	---	1100 р.	---	
11	Услуга «Администратор на полный рабочий день»	---	---	---	
12	Услуга «Срочный выезд (24 часа)»	---	2000 р.	---	
13	Услуга «Поддержка по телефону 24/7»	---	1000 р.	---	
Итого (без учета скидок)				15450 р.	
Скидки					
	Скидка при наличии удаленного доступа к обслуживаемой технике		5%	772,50 р.	
	Дополнительная скидка		3%	463,50 р.	
Итоговая сумма скидки				1236 р.	
Общая сумма ежемесячных оплат по Договору (с учетом всех скидок)				14214 р.	

2. Дополнительные условия к Договору

Таблица 2. Дополнительные условия к Договору

№	Наименование	
1	Время реакции на вызов	48 часов
2	Количество плановых выездов в месяц, входящих в ежемесячную плату	2
2	Количество внеплановых выездов в месяц, входящих в ежемесячную оплату	4
3	Возможные дни недели и время для проведения телефонных консультаций	Рабочие дни с 9:00 до 19:00
4	Скидка от базовой стоимости на дополнительные работы, не входящие в условия настоящего Договора	10%
5	Скидка на приобретение вычислительной техники, комплектующих и программного обеспечения	3%
6	Скидка на услуги по модернизации компьютеров и установку базового пакета программного обеспечения, операционной системы, офисного пакета	10%

Исполнитель

Должность

Генеральный директор

Фамилия И.О.

Антипов Ю.В.

Подпись



Заказчик

Должность

Генеральный директор

Фамилия И.О.

Троя А.П.

Подпись

